

Образец заявления о принятии во 2 - 9 классы

 виза директора общеобразовательного учреждения

Директору МОУ "ООШ" пст.Диасёръя
 Курочкиной А.А.

от _____

Регистрационный номер

№ _____ от _____ 20 ____ г.

(ФИО родителя)

Зарегистрированного по адресу:

ул. _____

дом _____ кв. _____ д/т _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в _____ класс МОУ «ООШ» пст.Диасёръя _____
 (сына, дочь)

 (фамилия, имя, отчество полностью)

 (дата и место рождения)

обучавшегося в _____

(указать класс, общеобразовательное учреждение, город)

для получения _____ **общего образования** в _____ **форме.**

(начального, основного)

(очной, заочной, очно-заочной)

Отец _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Мать _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

 Адрес фактического проживания, телефон

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____

Согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка:

- на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе); _____

- на изучение родного русского языка и литературы _____

- на изучение коми языка как государственного _____

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе, в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

Подпись _____ (_____)

Ф.И.О

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, учебно – программной документацией, основной образовательной программой, распорядительным актом Управления образования АМР «Усть-Куломский» о закрепленной территории, правилами внутреннего распорядка, годовым календарным учебным графиком, порядком приема в МОУ «ООШ» пст.Диасёръя _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 2. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 3. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 4. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 5. справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
 6. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
-

Подпись _____ (_____)

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ года

Расписку-уведомление о приеме документов на руки получил(а) _____

(подпись, дата)